



**Экоконсалт**  
учебный центр

**Негосударственное частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Учебный центр «Экоконсалт»**



«12» января 2026 г.

**ПРАВИЛА**  
приема обучающихся

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема в НЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОКОНСАЛТ» разработаны на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава НЧОУ ДПО «УЦ «ЭКОКОНСАЛТ».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане), иностранных граждан, лиц без гражданства в НЧОУ ДПО «УЦ «Экоконсалт» (далее – Учебный центр) для обучения по образовательным программам, утвержденным Учебным центром, по договорам возмездного оказания образовательных услуг (далее Договор).

1.3. В Учебный центр на обучение принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица не имеющие гражданства, проживающие на территории Российской Федерации.

1.4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями законодательства РФ и Уставом Учебного центра.

1.5. При приеме на обучение в Учебный центр обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, принципов открытости в работе.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

**2. Порядок приема**

2.1. Лица, направляемые на обучение по программам повышения квалификации и переподготовки должны иметь среднее профессиональное и/или высшее образование, подтвержденное ди-

пломом государственного или установленного образца, возраст не моложе 18 лет, либо лица получающие среднее профессиональное и/или высшее образование, возраст не моложе 18 лет.

2.2. Возраст обучающихся на 1 группу безопасности работ на высоте должен быть не менее 18 лет. Возраст обучающихся на 2 группу безопасности работ на высоте: не моложе 21 года, стаж работы на высоте не менее одного года.

2.3. Учебный центр осуществляет прием на обучение:

- по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации;
- по программам специальной (курсовой) подготовки.

2.4. В Учебный центр на обучение принимаются граждане по заявкам от организаций-заказчиков, от центров занятости населения (далее – юридические лица) и граждане, являющиеся физическими лицами. Заявки могут быть переданы в Учебный центр следующими способами:

- по электронной почте ([centreko01@mail.ru](mailto:centreko01@mail.ru));
- по факсу (8 (8202) 24-39-91));
- устно по телефону, с последующим предоставлением заявки в письменной форме, оформленной по образцу, размещенном на сайте Учебного центра в сети интернет (<http://centr-eko.ru>);

2.5. Граждане, являющиеся физическими лицами пишут на имя директора Учебного центра заявку с указанием образовательной программы (дополнительные профессиональные программы повышения квалификации, программы специальной (курсовой) подготовки). Организации-заказчики, направляющие на обучение своих сотрудников пишут заявку с указанием образовательной программы на имя Директора Учебного центра.

2.6. После написания заявки для граждан, принимаемых на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации на основании имеющегося документа возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам в виде собеседования.

2.7. После подачи заявки на обучение с гражданином заключается договор об оказании образовательных услуг, после чего гражданин считается принятым (зачисленным) на обучение.

2.8. Граждане, направляемые на обучение от организаций-заказчиков, принимаются (зачисляются) на основании полученной от них заявки на обучение и заключенного договора об оказании образовательных услуг.

2.9. Все обучающиеся знакомятся с локальными нормативными актами Учебного центра, касающимися процесса обучения, размещенными на сайте и (или) информационном стенде:

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- Правила приема обучающихся;
- Положение о защите персональных данных обучающихся;
- Положение о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ;
- Образовательная программа и учебные планы;
- Положение о порядке выдачи документов установленного образца.
- Образец типового договора;

- Иные локальные нормативные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.10. Обучение ведется на русском языке.

2.11. Формы обучения и сроки освоения программы обучения определяются утвержденной образовательной программой и договором на оказание образовательных услуг.

### 3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила могут быть изменены и дополнены в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

3.2. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящие Правила аналогична процедуре их принятия.